

ПРИКАЗ № _____

о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

30 декабря 2019 г.

900-0

С 1 января 2020 года вступают в силу федеральные стандарты госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах».

В связи с этим приказываю внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 15 января 2019г. № 11/1-о:

1. Раздел 4.2. Учет материальных запасов, абзац второй дополнить:

« Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;
- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

3. В разделе XI. Резервы подпункт второй изложить в следующей редакции:

« Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юридической службы учреждения.»

4. В приложение №1 положения о комиссии по поступлению и выбытию активов в п.2, п.п 2.6. дополнить абзацами следующего содержания:

«– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;

– принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев.»

5. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2020 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.В.Тырышкину.

Директор



Т.В.Соломатина

Ознакомлены:



С.В.Тырышкина